

PROIECT DE HOTĂRÂRE  
Nr. 1 din 30.01.2025

privind aprobarea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud

Consiliul Local al comunei Șieuț, întrunit în în ședință ordinară,  
Având în vedere :

- Referatul de aprobare al primarului comunei Șieuț, în calitate de inițiator al proiectului de hotărâre
- Raportul de specialitate al secretarului general al comunei Șieuț;
- Hotărârea nr.14 din 31.03.2008, a Consiliului local Șieuț, privind asocierea în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud;
- Adresa nr. 3600 din data de 20.12.2024 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.
- Nota de fundamentare a aparatului tehnic al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 32 din 12.12.2024 privind necesitatea modificării și actualizării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița Năsăud

În baza prevederilor:

- Art. 14 alin. (1)- (1<sup>3</sup>) și art. 34 alin. (1) din Statutul actualizat al Asociației;
- Art. 10 alin (8) din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată;
- Art. 91 alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Conform prevederilor art. 92 alin. (1) și (2) lit. c) și lit. f); art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b) și lit. e), alin. (4), lit. d) și lit. e), lit. g); alin. (9) lit. a) și c), art. 139, alin. (1) și alin. (3) lit. f) și lit. h), din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul dispozițiilor art.196,alin(1) lit.a) din Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr.57/2019 din 03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIU LOCAL AL COMUNEI ȘIEUȚ

adoptă prezenta,

HOTĂRÂRE:

**Art.1.** Se aprobă Actul adițional nr. 9 la Statutul Asociației, în forma regăsită în Anexa nr. 1, parte integrantă din prezenta Hotărâre.

**Art.2.** Se aprobă Statutul actualizat al Asociației, în forma regăsită în Anexa nr. 2, parte integrantă din prezenta Hotărâre.

**Art.3.** Se împuternicește domnul Ivan Mihai Gheorghe, în calitate de Primar/ reprezentant legal al Consiliului Local Șieuț în Adunarea Generală a A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud să voteze în cadrul Adunării Generale a Asociației în sensul aprobării documentelor menționate la art. 1 și art. 2 și să semneze în cadrul Adunării Generale a Asociației, documentele aprobate la art. 1 și art. 2 din prezenta hotărâre.

**Art.4.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Șieuț, domnul Ivan Mihai-Gheorghe.

INITIATOR,  
PRIMARUL COMUNEI ȘIEUȚ,  
*Ivan Mihai Gheorghe*



Aviz de legalitate,  
Secretar general al comunei Șieuț  
*Gotea Dumitru*

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud

Subsemnatul Ivan Mihai Gheorghe, Primarul comunei Șieuț;

Având în vedere:

- Hotărârea nr.14 din 31.03.2008, a Consiliului local Șieuț, privind asocierea în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud;
- Adresa nr. 3600 din data de 20.12.2024 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.
- Nota de fundamentare a aparatului tehnic al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 32 din 12.12.2024 privind necesitatea modificării și actualizării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița Năsăud

În conformitate cu:

- Art. 14 alin. (1)- (1<sup>3</sup>) și art. 34 alin. (1) din Statutul actualizat al Asociației;
- Art. 10 alin (8) din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată;
- Art. 91 alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

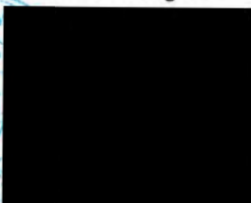
Conform prevederilor art. 92 alin. (1) și (2) lit. c) și lit. f); art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b) și lit. e), alin. (4), lit. d) și lit. e), lit. g); alin. (9) lit. a) și c), art. 139, alin. (1) și alin. (3) lit. f) și lit. h), din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Urmare a celor invocate mai sus și ținând cont că principalul atribut al consiliului local, prevăzut în art. 129 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, este acela că **are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale,**

**Supun adoptării dumneavoastră prezentul proiect de hotărâre, pe care îl consider legal și oportun.**

PRIMAR

Ivan Mihai Gheorghe





**RAPORT DE SPECIALITATE**

privind aprobarea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud

Subsemnatul Gotea Dumitru , secretarul general al comunei Șieuț:

Având în vedere:

- Hotărârea nr.14 din 31.03.2008, a Consiliului local Șieuț, privind asocierea în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud;
- Adresa nr. 3600 din data de 20.12.2024 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.
- Nota de fundamentare a aparatului tehnic al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud nr. 32 din 12.12.2024 privind necesitatea modificării și actualizării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița Năsăud

În conformitate cu:

- Art. 14 alin. (1)- (1<sup>3</sup>) și art. 34 alin. (1) din Statutul actualizat al Asociației;
- Art. 10 alin (8) din Legea 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată;
- Art. 91 alin. (2) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;
- Art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Conform prevederilor art. 92 alin. (1) și (2) lit. c) și lit. f); art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. b) și lit. e), alin. (4), lit. d) și lit. e), lit. g); alin. (9) lit. a) și c), art. 139, alin. (1) și alin. (3) lit. f) și lit. h), din Ordonanță de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare,

Urmare a celor invocate mai sus, conținutul normativ al proiectului de hotărâre, respectă atât cerințele de formă, cât și cerințele de fond, iar normele inițiate prin acesta se integrează în ansamblul legislației și nu conțin soluții care ar contraveni cu actele pe baza și în executarea cărora urmează să fie aprobată.

Ținând cont că principalul atribut al consiliului local, prevăzut în art. 129 alin (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, **este acela că are inițiativă și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale,**

**Propun Consiliului Local Șieuț aprobarea proiectului de hotărâre în forma prezentată de inițiator, întrucât îl consider legal și oportun.**

Secretar general al comunei Șieuț

Gotea Dumitru



**Act adițional nr. 9**  
**la Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru**  
**gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-**  
**Năsăud**

- Prezentul Act Adițional a fost adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr..... din .... a "Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud"

Astfel, prezentul Act adițional cuprinde următoarele modificări și completări:

**Art. 1 Punctul I. Asociații, se modifică și va avea următorul conținut:**

- "
1. **Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud**, cu sediul în Bistrița, strada Piața Petru Rareș nr. 1, județul Bistrița-Năsăud, cod 420080, reprezentat de drept de Emil-Radu Moldovan, în calitate de președinte al Consiliului Județean, prin delegat Moldovan Grigore-Florin, administratorul public al Județului Bistrița-Năsăud, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
  2. **Municipiul Bistrița, prin Consiliul Local Bistrița**, cu sediul în Bistrița, strada Piața Centrală nr. 6, județul Bistrița-Năsăud, cod 420040, reprezentat de drept de Lazany Gabriel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
  3. **Orașul Beclean, prin Consiliul Local Beclean**, cu sediul în Beclean, str. Aleea Ghiocelului nr.6, județul Bistrița-Năsăud, cod 425100, reprezentat de drept de Nicolae Moldovan, în calitate de primar, prin delegat Diugan Ovidiu Caius, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
  4. **Orașul Năsăud, prin Consiliul Local Năsăud**, cu sediul în Năsăud, str. Piata Unirii nr.15, județul Bistrița-Năsăud, cod 425200, reprezentat de drept Vlașin Dorin-Nicolae, în calitate de primar, prin delegat Bodea Marius, viceprimar al orașului Năsăud, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
  5. **Orașul Sângeorz-Băi, prin Consiliul Local Sângeorz-Băi**, cu sediul în Sângeorz-Băi, str. Izvoarelor nr. 2, județul Bistrița-Năsăud, cod 425300, reprezentat de drept de Bota Cătălin- Grigore, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
  6. **Comuna Bistrița-Bârgăului, prin Consiliul Local Bistrița-Bârgăului**, cu sediul în comuna Bistrița-Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, cod 427005, reprezentată de drept de



primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**18. Comuna Dumitrița, prin Consiliul Local Dumitrița**, cu sediul în comuna Dumitrița, județul Bistrița-Năsăud, cod 427037, reprezentată de drept de Uchrenciuc Ilie-Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**19. Comuna Feldru, prin Consiliul Local Feldru**, cu sediul în comuna Feldru, județul Bistrița-Năsăud, cod 427080, reprezentată de drept de Opriș Ioan-Dan, în calitate de primar, prin delegat Neamți Daniel, viceprimar al comunei Feldru, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**20. Comuna Galații Bistriței, prin Consiliul Local Galații Bistriței**, cu sediul în comuna Galații Bistriței, județul Bistrița-Năsăud, cod 427085, reprezentată de drept de Vermeșan Vasile-Mihai, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**21. Comuna Ilva Mică, prin Consiliul Local Ilva Mică**, cu sediul în comuna Ilva Mică, județul Bistrița-Năsăud, cod 427095, reprezentată de drept de Horea Aurel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**22. Comuna Ilva Mare, prin Consiliul Local Ilva Mare**, cu sediul în comuna Ilva Mare, județul Bistrița-Năsăud, cod 427090, reprezentată de drept de Anca Alexandru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**23. Comuna Josenii Bârgăului, prin Consiliul Local Josenii Bârgăului**, cu sediul în comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, cod 427100, reprezentată de drept de Urs Marius-Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**24. Comuna Livezile, prin Consiliul Local Livezile**, cu sediul în comuna Livezile, județul Bistrița-Năsăud, cod 427120, reprezentată de drept de Simionca Traian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**25. Comuna Lechința, prin Consiliul Local Lechința**, cu sediul în comuna Lechința, județul Bistrița-Năsăud, cod 427105, reprezentată de drept de Florian Romeo-Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**26. Comuna Leșu, prin Consiliul Local Leșu**, cu sediul în comuna Leșu, județul Bistrița-Năsăud, cod 427115, reprezentată de drept de Pop Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**27. Comuna Lunca Ilvei, prin Consiliul Local Lunca Ilvei**, cu sediul în comuna Lunca Ilvei, județul Bistrița-Năsăud, cod 427125, reprezentată de drept de Lupșan Flaviu, în calitate de primar, prin delegat Someșan Titu, viceprimarul comunei Lunca Ilvei, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**28. Comuna Maieru, prin Consiliul Local Maieru**, cu sediul în comuna Maieru, județul Bistrița-Năsăud, cod 427130, reprezentată de drept de Borș Vasile, în calitate de primar,



de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

40. **Comuna Poiana Ilvei, prin Consiliul Local Poiana Ilvei**, cu sediul în comuna Poiana Ilvei, județul Bistrița-Năsăud, cod 427147, reprezentată de drept de Scridonesi Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

41. **Comuna Prundu Bârgăului, prin Consiliul Local Prundu Bârgăului**, cu sediul în comuna Prundu Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, cod 427230, reprezentată de drept de Crișan Doru-Toader, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

42. **Comuna Rebra, prin Consiliul Local Rebra**, cu sediul în comuna Rebra, județul Bistrița-Năsăud, cod 427235, reprezentată de drept de Năstuță Daniel-Onisim, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

43. **Comuna Rebrîșoara, prin Consiliul Local Rebrîșoara**, cu sediul în comuna Rebrîșoara, județul Bistrița-Năsăud, cod 427240, reprezentată de drept de Cîrcu Ștefan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

44. **Comuna Rodna, prin Consiliul Local Rodna**, cu sediul în comuna Rodna, județul Bistrița-Năsăud, cod 427245, reprezentată de drept de Grapini Valentin-Iosif, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

45. **Comuna Romuli, prin Consiliul Local Romuli**, cu sediul în comuna Romuli, județul Bistrița-Năsăud, cod 427250, reprezentată de drept de Monița Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

46. **Comuna Runcu Salvei, prin Consiliul Local Runcu Salvei**, cu sediul în comuna Runcu Salvei, județul Bistrița-Năsăud, cod 427256, reprezentată de drept de Pop Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

47. **Comuna Sânmihaiu de Câmpie, prin Consiliul Local Sânmihaiu de Câmpie**, cu sediul în comuna Sânmihaiu de Câmpie, județul Bistrița-Năsăud, cod 427260, reprezentată de drept de Mate Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

48. **Comuna Silivașu de Câmpie, prin Consiliul Local Silivașu de Câmpie**, cu sediul în comuna Silivașu de Câmpie, județul Bistrița-Năsăud, cod 427270, reprezentată de drept de Cămărășan Ionuț-Andrei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

49. **Comuna Spermezeu, prin Consiliul Local Spermezeu**, cu sediul în comuna Spermezeu, județul Bistrița-Năsăud, cod 427275, reprezentată de drept de Hognogi Sorin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

*potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

*62. **Comuna Urmeniș, prin Consiliul Local Urmeniș**, cu sediul în comuna Urmeniș, județul Bistrița-Năsăud, cod 427370, reprezentată de drept de Tomșa Dumitru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*

*63. **Comuna Zagra, prin Consiliul Local Zagra**, cu sediul în comuna Zagra, județul Bistrița-Năsăud, cod 427385, reprezentată de drept de Bușcoi Nicolae Eugen, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.”*

## **ASOCIAȚII**

Județul Bistrița-Năsăud,

Prin delegat Moldovan Grigore-Florin

Municipiul Bistrița,

Prin primar Lazany Gabriel

Orașul Beclean,

Prin delegat Diugan Ovidiu Caius

Orașul Năsăud,

Prin delegat Bodea Marius

Orașul Sângeorz-Băi

Prin primar Bota Cătălin-Grigore

Comuna Ciceu-Giurgești,

Prin primar Iuga Vasile

Comuna Ciceu-Mihăiești,

Prin primar Ciceu Silviu-Cătălin

Comuna Cetate,

Prin primar Curean Stelian-Simion

Comuna Coșbuc,

Prin primar Pavelea Ioan

Comuna Dumitra,

Prin primar Bălăjan Gheorghe

Comuna Dumitrița,

Prin primar Uchrenciuc Ilie-Vasile

Comuna Feldru,

Prin primar Opreș Ioan-Dan



Comuna Lunca Ilvei,  
Prin primar Lupșan Flaviu

Comuna Maieru,  
Prin primar Borș Vasile

Comuna Măgura Ilvei,  
Prin primar Avram Valer

Comuna Mărișelu,  
Prin primar Petruț Horea-Călin

Comuna Matei,  
Prin primar Pop Octavian-Lucian

Comuna Miceștii de Câmpie,  
Prin primar Bendeau Dumitru

Comuna Milaș,  
Prin primar Băcâin Emil Gabriel

Comuna Prundu Bârgăului,  
Prin primar Crișan Doru-Toader

Comuna Rebra,  
Prin primar Năstuță Daniel-Onisim

Comuna Rebrîșoara,  
Prin primar Cîrcu Ștefan

Comuna Rodna,  
Prin primar Valentin-Iosif Grapini

Comuna Romuli,  
Prin primar Monița Ioan

Comuna Runcu Salvei,  
Prin primar Pop Daniel

Comuna Sînmihaiu de Cîmpie,  
Prin primar Mate Ioan



Comuna Șieu-Măgheruș,

Prin primar Mititean Sorin Aurel

Comuna Șintereag,

Prin primar Bob Ioan

Comuna Teaca,

Prin primar Oltean Florin

Comuna Tîrlișua,

Prin primar Purja Vlăduț Axente

Comuna Telciu,

Prin primar Mureșan Sever

Comuna Tiha Bârgăului,

Prin primar Șut Vasile

Comuna Uriu,

Prin primar Danci Adrian-Bogdan

**STATUTUL ACTUALIZAT  
AL**

**„Asociației de dezvoltare intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud”**

Prezentul statut este actualizat în urma modificărilor prin Actul adițional nr. 2 adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr. 2 din 16.12.2008, Actul adițional nr. 3 adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr.19 din 26.07.2012, Actul adițional nr. 4 adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr.49 din 30.09.2014, Actul adițional nr. 5 adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr. 22 din 22.10.2019, Actul adițional nr. 6 adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr. 14 din 04.06.2021, Actul Adițional Nr. 7 adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr. 3 din 06.02.2023, Actul adițional nr. 8 adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr. 11 din 13.06.2023 și Actul Adițional nr. 9 adoptat prin Hotărârea Adunării Generale nr..... a „Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud”

**I. Asociații:**

- 1. Județul Bistrița-Năsăud, prin Consiliul Județean Bistrița-Năsăud**, cu sediul în Bistrița, strada Piața Petru Rareș nr. 1, județul Bistrița-Năsăud, cod 420080, reprezentat de drept de Emil-Radu Moldovan, în calitate de președinte al Consiliului Județean, prin delegat Moldovan Grigore-Florin, administratorul public al Județului Bistrița-Năsăud, potrivit prevederilor art. 175 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- 2. Municipiul Bistrița, prin Consiliul Local Bistrița**, cu sediul în Bistrița, strada Piața Centrală nr. 6, județul Bistrița-Năsăud, cod 420040, reprezentat de drept de Lazany Gabriel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- 3. Orașul Beclean, prin Consiliul Local Beclean**, cu sediul în Beclean, str. Aleea Ghiocelului nr.6, județul Bistrița-Năsăud, cod 425100, reprezentat de drept de Nicolae Moldovan, în calitate de primar, prin delegat Diugan Ovidiu Caius, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- 4. Orașul Năsăud, prin Consiliul Local Năsăud**, cu sediul în Năsăud, str. Piata Unirii nr.15, județul Bistrița-Năsăud, cod 425200, reprezentat de drept Vlașin Dorin-Nicolae, în calitate de primar, prin delegat Bodea Marius, viceprimar al orașului Năsăud, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- 5. Orașul Sângeorz-Băi, prin Consiliul Local Sângeorz-Băi**, cu sediul în Sângeorz-Băi, str. Izvoarelor nr. 2, județul Bistrița-Năsăud, cod 425300, reprezentat de drept de Bota Cătălin-Grigore, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.



18. **Comuna Dumitrița, prin Consiliul Local Dumitrița**, cu sediul în comuna Dumitrița, județul Bistrița-Năsăud, cod 427037, reprezentată de drept de Uchrenciuc Ilie-Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

19. **Comuna Feldru, prin Consiliul Local Feldru**, cu sediul în comuna Feldru, județul Bistrița-Năsăud, cod 427080, reprezentată de drept de Opriș Ioan-Dan, în calitate de primar, prin delegat Neamți Daniel, viceprimar al comunei Feldru, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

20. **Comuna Galații Bistriței, prin Consiliul Local Galații Bistriței**, cu sediul în comuna Galații Bistriței, județul Bistrița-Năsăud, cod 427085, reprezentată de drept de Vermeșan Vasile-Mihai, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

21. **Comuna Ilva Mică, prin Consiliul Local Ilva Mică**, cu sediul în comuna Ilva Mică, județul Bistrița-Năsăud, cod 427095, reprezentată de drept de Horea Aurel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

22. **Comuna Ilva Mare, prin Consiliul Local Ilva Mare**, cu sediul în comuna Ilva Mare, județul Bistrița-Năsăud, cod 427090, reprezentată de drept de Anca Alexandru, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

23. **Comuna Josenii Bârgăului, prin Consiliul Local Josenii Bârgăului**, cu sediul în comuna Josenii Bârgăului, județul Bistrița-Năsăud, cod 427100, reprezentată de drept de Urs Marius-Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

24. **Comuna Livezile, prin Consiliul Local Livezile**, cu sediul în comuna Livezile, județul Bistrița-Năsăud, cod 427120, reprezentată de drept de Simionca Traian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

25. **Comuna Lechința, prin Consiliul Local Lechința**, cu sediul în comuna Lechința, județul Bistrița-Năsăud, cod 427105, reprezentată de drept de Florian Romeo-Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

26. **Comuna Leșu, prin Consiliul Local Leșu**, cu sediul în comuna Leșu, județul Bistrița-Năsăud, cod 427115, reprezentată de drept de Pop Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

27. **Comuna Lunca Ilvei, prin Consiliul Local Lunca Ilvei**, cu sediul în comuna Lunca Ilvei, județul Bistrița-Năsăud, cod 427125, reprezentată de drept de Lupșan Flaviu, în calitate de primar, prin delegat Someșan Titu, viceprimarul comunei Lunca Ilvei, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

28. **Comuna Maieru, prin Consiliul Local Maieru**, cu sediul în comuna Maieru, județul Bistrița-Năsăud, cod 427130, reprezentată de drept de Borș Vasile, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

29. **Comuna Măgura Ilvei, prin Consiliul Local Măgura Ilvei**, cu sediul în comuna Măgura Ilvei, județul Bistrița-Năsăud, cod 427145, reprezentată de drept de Avram Valer, în calitate de



Toader, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

42. **Comuna Rebra, prin Consiliul Local Rebra**, cu sediul în comuna Rebra, județul Bistrița-Năsăud, cod 427235, reprezentată de drept de Năstuță Daniel-Onisim, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

43. **Comuna Rebrîșoara, prin Consiliul Local Rebrîșoara**, cu sediul în comuna Rebrîșoara, județul Bistrița-Năsăud, cod 427240, reprezentată de drept de Cîrcu Ștefan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

44. **Comuna Rodna, prin Consiliul Local Rodna**, cu sediul în comuna Rodna, județul Bistrița-Năsăud, cod 427245, reprezentată de drept de Grapini Valentin-Iosif, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

45. **Comuna Romuli, prin Consiliul Local Romuli**, cu sediul în comuna Romuli, județul Bistrița-Năsăud, cod 427250, reprezentată de drept de Monița Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

46. **Comuna Runcu Salvei, prin Consiliul Local Runcu Salvei**, cu sediul în comuna Runcu Salvei, județul Bistrița-Năsăud, cod 427256, reprezentată de drept de Pop Daniel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

47. **Comuna Sânmihaiu de Câmpie, prin Consiliul Local Sânmihaiu de Câmpie**, cu sediul în comuna Sânmihaiu de Câmpie, județul Bistrița-Năsăud, cod 427260, reprezentată de drept de Mate Ioan, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

48. **Comuna Silivașu de Câmpie, prin Consiliul Local Silivașu de Câmpie**, cu sediul în comuna Silivașu de Câmpie, județul Bistrița-Năsăud, cod 427270, reprezentată de drept de Cămărășan Ionuț-Andrei, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

49. **Comuna Spermezeu, prin Consiliul Local Spermezeu**, cu sediul în comuna Spermezeu, județul Bistrița-Năsăud, cod 427275, reprezentată de drept de Hognogi Sorin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

50. **Comuna Salva, prin Consiliul Local Salva**, cu sediul în comuna Salva, județul Bistrița-Năsăud, cod 427255, reprezentată de drept de Sas Doru Florin, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

51. **Comuna Șanț, prin Consiliul Local Șanț**, cu sediul în comuna Șanț, județul Bistrița-Năsăud, cod 427285, reprezentată de drept de Forogău Marian-Viorel, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

52. **Comuna Șieu, prin Consiliul Local Șieu**, cu sediul în comuna Șieu, județul Bistrița-Năsăud, cod 427290, reprezentată de drept de Cifor-Tiniș Ioan-Sebastian, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

53. **Comuna Șieut, prin Consiliul Local Șieut**, cu sediul în comuna Șieut, județul Bistrița-Năsăud, cod 427315, reprezentată de drept de Ivan Mihai-Gheorghe, în calitate de primar,



privind serviciile de salubritate ale localităților, precum și ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, Hotărârea Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară de utilități publice pentru Serviciul de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale **„Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud”** (denumită în continuare **„Asociația”**), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute în prezentul statut.

## **CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI**

**Art. 1** (1) Denumirea Asociației este **„Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud”**, conform dovezii nr. 60755 din 20.03.2008, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii. Membrii Asociației convin, de comun acord, ca în corespondența oficială să se utilizeze denumirea **„A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud**.

(2) Asociația intercomunitară este o structură de cooperare cu personalitate juridică, de drept privat și statut de utilitate publică recunoscut prin efectul legii în baza art. 11 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 (text în vigoare la data constituirii) precum și în baza art. 89 alin. (1) din OUG 57/2019 și a art. 10 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată.

**Art. 2** (1) Sediul Asociației este în România, Strada Păcii, nr. 2A, municipiul Bistrița, județul Bistrița-Năsăud.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

**Art. 3** Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

**Art. 4** (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de colectare, transport, tratare și depozitare a deșeurilor municipale (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare Strategia de Dezvoltare).

(2) Modalitate de gestiune a serviciilor de salubritate este gestiunea delegată, realizată în baza unui contract de delegare a gestiunii pe termen lung, atribuit unui operator privat. Procedura de



- f) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- g) să încheie contracte/protocoale/alte forme de colaborare cu organismele care implementează răspunderea extinsă a producătorului;
- h) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor nete de colectare, transport, depozitare, stocare temporară, valorificare pentru deșeurile de ambalaje din deșeurile reciclabile municipale;
- i) să solicite organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului acoperirea costurilor de derulare a campaniilor de informare și conștientizare conform dispozițiilor legale;
- j) să solicite motivat, organismelor care implementează răspunderea extinsă a producătorului, preluarea în vederea valorificării a deșeurilor de ambalaje din deșeurile municipale;
- k) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:
  - I. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și/sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;
  - II. aplicarea principiului solidarității;
  - III. implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește";
  - IV. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;
  - V. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;
  - VI. buna gestiune a resurselor umane;
  - VII. implementarea și aplicarea principiilor și instrumentelor economice prevazute în legislația în vigoare aplicabilă;
  - VIII. Asigurarea și implementarea unei proceduri de verificare/control a modalității de îndeplinire a drepturilor și obligațiilor de către operator(i) și utilizator(i), precum și de constatare și sancționare a faptelor contravenționale săvârșite de aceștia;
- l) să acorde sprijin asociațiilor și operatorului în vederea identificării sau obținerii resurselor sau garanțiilor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare;
- m) să elaboreze și să aprobe caietul/caietele de sarcini și regulamentul/regulamentele Serviciului;
- n) să elaboreze și să aprobe documentațiile de atribuire a contractului/contractelor de delegare și să stabilească condițiile de participare și criteriile de selecție a operatorilor, cu excepția situației atribuirii directe conform prevederilor Legii nr. 51/2006 Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- o) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;



- contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- k) aprobarea documentației de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acestea - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;
  - l) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
  - m) aprobarea următoarelor documente prezentate de comisiile de licitație:
    - I. studiile în legătură cu oportunitatea delegării managementului activităților componente ale Serviciului în domeniul colectării deșeurilor, transportului și depozitării acestora la stațiile/punctele de transfer;
    - II. documentațiile de licitație (inclusiv cerințele de participare și criteriile de selecție a operatorilor) elaborate pentru contractele de delegare a managementului Serviciului.
    - III. termenii de referință și regulamentul pentru Serviciu.
  - n) să numească membrii comisiilor de licitație în conformitate cu regulile prevăzute în Contractul de asociere referitoare la componența acestora, în vederea participării la licitațiile organizate cu scopul finanțării contractelor de delegare al căror obiect este managementul următoarelor activități din sfera Serviciului: colectarea deșeurilor, transferul și depozitarea la stațiile / punctele de transfer;
  - o) stabilirea și aprobarea anuală a taxelor pentru finanțarea serviciilor comunitare de utilități publice, în situațiile prevăzute de legile speciale;
  - p) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
  - q) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.
  - r) să întrerupă unilateral contractul de delegare și să organizeze o nouă procedură în vederea unui contract de delegare în cazul nerespectării repetate de către operator a obligațiilor contractuale, în condițiile neluării de către acesta a măsurilor de remediere și de atingere a parametrilor calității.
  - s) să încheie contracte de colaborare cu organizațiile care implementează obligațiile privind răspunderea extinsă a producătorului (OIREP), conform legislației în vigoare.
  - t) să realizeze activitatea de valorificare materială sau energetică a deșeurilor reciclabile colectate separat și rezultate în urma activității de sortare, către reciclatori sau valorificatori.
  - u) să încaseze veniturile din valorificarea deșeurilor reciclabile și bonificațiile de la OIREP în vederea acoperirii sau compensării costurilor nete, conform prevederilor legale și contractuale.
  - v) Asociația și asociații au competențe comune de constatare și sancționare a contravențiilor prevăzute de legile speciale și Regulamentul serviciului, sens în care asociații împuternicesc Asociația să aibă la rândul său, împreună cu aceștia, posibilitatea de constatare și sancționare a contravențiilor, în condițiile legii și a regulamentului serviciului de salubritate aplicabil.



- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;
- c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

**Art. 11** Asociații au următoarele obligații :

- a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă până la data de 31 martie a anului în curs, sau cel mai târziu în termen de 30 zile de la data aprobării bugetului. Cuantumul cotizației se stabilește anual de către asociați în adunarea generală.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație.
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației ;

**Art. 12** (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(2<sup>1</sup>) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(3) Adunarea generală a asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special în ceea ce privește investițiile), conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului Constitutiv al Asociației.

(4) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele



(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociațiilor, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

## **CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI**

### **Adunarea generală a Asociației**

**Art. 14** (1) Adunarea Generală este organul colectiv de conducere al Asociației, are rol și atribuții deliberative și este formată din reprezentanții de drept sau împuterniciți ai acestora, ai unităților administrativ-teritoriale membre, respectiv primarii și președintele consiliului județean.

(1<sup>1</sup>) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(1<sup>2</sup>) Președintele Consiliului Județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(1<sup>3</sup>) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție.

(2) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

(3) Adunarea generală dezbate și analizează activitatea Asociației și propune măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea acesteia.

(4) Dispozițiile de delegare a calității de reprezentant, prevăzute la alineatul (3) vor fi transmise, în copie, asociațiilor și președintelui Asociației, în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

**Art. 15** Adunarea generală alege dintre membrii săi **președintele Asociației** care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

**Art. 16** (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) lit. a)-d) și f)-h) din Ordonanță Guvernului nr. 26/2000 aprobată cu modificările și completările ulterioare prin legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de statut, în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform

- c) aprobarea regulamentului serviciilor, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/prestare a serviciilor și a altor acte normative locale referitoare la serviciile de utilități publice, pe baza regulamentului-cadru, a caietelor de sarcini-cadru și a contractelor-cadru de furnizare/prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- d) aprobarea studiilor în legătură cu oportunitatea Serviciului și a documentației de atribuire, (inclusiv cerințele de participare și criteriile de selecție a operatorilor) după avizarea prealabilă a autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate;
- e) aprobarea modificării contractelor de delegare a gestiunii;
- f) numirea membrilor comisiilor de licitație în conformitate cu regulile prevăzute în Contractul de asociere referitoare la componența acestora;
- g) monitorizarea respectării obligațiilor și responsabilităților asumate de către Operatori în cadrul Contractelor de delegare cu privire la următoarele: respectarea obligațiilor contractuale asumate de Operatori și a indicatorilor de performanță; modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului de salubritate și a altor bunuri din patrimoniul public/privat, în legătură cu Serviciul, ale unităților administrativ-teritoriale;
- h) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării taxelor, prețurilor și tarifelor, după caz, în condițiile legii speciale, cu respectarea normelor metodologice/procedurilor elaborate și aprobate de autoritățile de reglementare competente;
- i) aplicarea măsurilor corective menționate în Contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul de eficiență și indicatorii de performanță pe care și i-a asumat prin contract și nu asigură continuitatea/menținerea Serviciului;
- j) întreruperea unilaterală a contractului de delegare și organizarea unei noi proceduri în vederea atribuirii unui nou contract de delegare în cazul nerespectării repetate de către operator a obligațiilor contractuale, în condițiile neluării de către acesta a măsurilor de remediere și de atingere a parametrilor calității;
- k) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director;
- l) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;
- m) aprobarea strategiei de tarifare aferente planului de afaceri, în condițiile legii speciale care reglementează serviciul respectiv;
- n) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de consiliul director potrivit art. 23 alin. (3) lit. b).



- IV. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse aprobării Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor).

**c) Politica tarifară:**

- I. Fiecare autoritate deliberativă a asociațiilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de operator pentru furnizarea Serviciului aflat în competența acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul acesteia. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare;

**d) Contractele de delegare:**

- I. Contractul/contractele de delegare a gestiunii Serviciului/activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului sub responsabilitatea acestora;
- II. Durata contractelor de delegare a gestiunii este limitată. Pentru contractele de delegare a gestiunii a căror durată este mai mare de 5 ani, aceasta se stabilește, după caz, în conformitate cu prevederile Legii nr.98/2016, ale Legii nr.99/2016 și ale Legii nr.100/2016 și nu va depăși durata maximă necesară recuperării investițiilor prevăzute în sarcina operatorului/operatorului regional prin contractul de delegare;
- III. condițiile de amortizare a investițiilor ce cad în sarcina operatorului, care determină, la rândul lor, durata contractului de delegare a gestiunii, vor fi identificate prin Studiul de oportunitate, aprobat în condițiile legii;
- IV. Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar, conform prevederilor Statutului;
- V. Serviciul va fi încredințat unuia sau mai multor operatori în baza unui/unor contract/contracte de delegare;
- VI. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și, pe de altă parte, de operator;
- VII. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilite infrastructura tehnico-edilitară și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului;
- VIII. Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociați prin Statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar.

**Art. 18** Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.



indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, cu excepția unor prevederi contrare din prezentul statut, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociațiilor și cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociațiilor prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociațiilor, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) Potrivit art. 10 alin. (5<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(7) În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

(8) Autoritățile administrației publice locale mandatează Asociația să exercite, în numele și pe seama lor, următoarele obligații pe care acestea le au față de operatorii prestatori ai serviciului de utilitate publică:

a) să asigure un tratament egal pentru toți operatorii, indiferent de forma de proprietate, de țara de origine, de organizarea acestora și de modul de gestiune adoptat;

b) să asigure un mediu de afaceri concurențial, transparent și loial;

c) să respecte angajamentele asumate față de operator prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

d) să păstreze, în condițiile legii, confidențialitatea datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public.

**Art. 21** (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16, alin. (2), lit.a), lit i) și lit. j) și art. 16, alin (3), lit. a)-e), h)-j) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2) În oricare din situațiile prevăzute la alin. (3), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(3) Hotărârile adunării generale se adoptă prin consens, ținând cont că asociația s-a constituit liber consimțit pentru realizarea unui scop comun tuturor membrilor;

(4) Hotărârile luate în adunarea generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociațiilor sau asociațiilor implicați, după caz, în termen de cel mult 5



- f) evaluează activitatea comisiei de cenzori și a membrilor acesteia;
- g) propune cuantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;
- h) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 100.000 euro;
- i) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta; aplică sancțiuni personalului din structura organizațională a Asociației pentru derularea activităților proprii și îndeplinirea obligațiilor contractuale;
- j) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de Statut;
- k) propune adunării generale modificarea Statutului, sau a altor reglementări interne, ori de câte ori este cazul;
- l) răspunde de relațiile cu autoritățile administrației publice locale ale unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;
- m) urmărește, în condițiile legii, recuperarea pagubelor produse Asociației de către propriul personal sau de către terți; în cazul personalului propriu angajat cu contract individual de muncă, sunt aplicabile, în mod corespunzător, dispozițiile Codului muncii; în cazul neidentificării persoanelor vinovate, reparațiile urmand a se efectua din contul Asociației, în condițiile legii.
- n) propune Adunării generale a Asociației ca managementul financiar, managementul de proprietate sau atribuțiile Comisiei de cenzori, să fie preluate, pe bază de contract, de către persoane juridice.
- o) hotărăște necesitatea efectuării operațiunilor de verificare și control asupra modului de gestionare a bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației preluate în gestiune sau asupra bunurilor nou create
- p) propune adunării generale a Asociației ca gestiunea serviciilor de salubritate să fie preluată, pe bază de contract, de către persoane juridice.
- q) decide acționarea în contencios administrativ a membrilor asociației vinovați de neplata cotelor lunare de contribuție la bugetul Asociației, inclusiv pentru finanțarea cheltuielilor neprevăzute, timp de mai mult de 90 de zile de la termenul stabilit;
- r) monitorizează asigurarea condițiilor tehnico-materiale necesare desfășurării activității Asociației în conformitate cu obiectivele acesteia, a securității și igienei în procesul muncii, precum și măsurile de prevenire și stingere a incendiilor, conform prevederilor legale;

g.2) verificarea modului de administrare, exploatare, conservare și mentinere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/sau privat al asociațiilor, aferente Serviciului.

g.3) asigurarea protecției mediului și a domeniului public.

g.4) asigurarea protecției utilizatorilor.

g.5) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului.

h) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de operator prin clauze contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului.

i) rezilierea contractului de delegare a gestiunii și atribuirea contractului unui alt operator, desemnat prin licitație publică după organizarea unei noi proceduri de delegare a gestiunii.

j) alte atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2).

**Art. 24** (1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației;

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la sedință un secretar (de regulă un membru al aparatului tehnic) care va redacta procesul-verbal al sedinței. Procesele-verbale se semnează de președinte și de secretar și se comunică tuturor membrilor consiliului director. Deciziile consiliului director se consemnează într-un registru, special destinat acestui scop, care se păstrează la sediul Asociației.

(3<sup>1</sup>) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor va fi menționată în convocator.

(4) Pentru realizarea scopului și obiectivelor Asociației, consiliul director va numi un aparat tehnic propriu care va fi condus de un director executiv. Aparatul tehnic este compus din personal angajat prin contract individual de muncă și este finanțat din resursele Asociației.

(5) Modul de organizare și de funcționare a aparatului tehnic sunt stabilite prin Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului tehnic și Regulamentul intern, aprobate prin decizie a consiliului director.

(6) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) un director executiv;
- b) un secretar;
- c) un contabil;



- i) monitorizează activitățile curente ale operatorului, modul de administrare, funcționare și exploatare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciului de utilități publice, precum și gradul de satisfacție al colectivităților locale reprezentate în Asociație, conform contractului de gestiune a serviciului încredințat acestuia;
- j) verifică respectarea și îndeplinirea hotărârilor adoptate de adunarea generală a Asociației și a deciziilor consiliul director; organizează, conduce și controlează activitatea serviciilor interne și a aparatului propriu al Asociației și adoptă măsuri corespunzătoare pentru îndeplinirea sarcinilor acestora;
- k) supraveghează stricta respectare a clauzelor contractuale, în cazul în care gestiunea serviciilor încredințate asociației, respectiv administrarea și exploatarea patrimoniului aferent acestora este asigurată de persoane juridice în baza contractelor de delegare a gestiunii;
- l) reprezintă Asociația în încheierea și derularea contractelor de delegare și își asumă drepturi și obligații în numele Asociației;
- m) reprezintă Asociația în relațiile cu terții, inclusiv în acțiunile judecătorești inițiate de Asociație împotriva unui terț ori a membrilor asociației care nu și-au îndeplinit obligațiile statutare față de Asociație, sau în procesele inițiate de unul dintre membrii, care contestă o decizie a Asociației;
- n) semnează contractele individuale de muncă sau convențiile civile de prestări de servicii în situația externalizării atribuțiilor unei funcții din cadrul aparatului tehnic
- o) controlul, retribuirea, numirea comisiilor disciplinare și aplicarea sancțiunii avertismentului scris personalului angajat în structura organizațională a Asociației pentru derularea activităților proprii și îndeplinirea obligațiilor contractuale
- p) verificarea și controlul cunoașterii, însușirii, aplicării și respectării în activitatea specifică fiecărui loc de muncă a prevederilor actelor normative referitoare la domeniul serviciilor de salubritate încredințate;

B. asigură managementul financiar al Asociației prin:

- a) organizarea gestiunii mijloacelor materiale și financiare ale asociației;
- b) organizarea sistemului de încasare a cotelor de contribuție a membrilor asociației la bugetul Asociației;
- c) fundamentarea și elaborarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al Asociației și îl supune spre dezbatere și însușire consiliului director;
- d) monitorizează execuția bugetului de venituri și cheltuieli, după aprobarea acestuia în adunarea generală a Asociației
- e) avizarea efectuării plăților și încasărilor lunare către terți;
- f) actualizarea, dacă este cazul, cu avizul consiliului director, a fondului IID;
- g) întocmirea și păstrarea evidențelor contabile și a registrelor Asociației, specifice managementului financiar;
- h) prezentarea, la solicitarea consiliului director sau a comisiei de cenzori, a rapoartelor ori a documentelor necesare unor verificări financiar-contabile ale Asociației;
- i) verificarea sau avizarea documentațiilor de achiziții, a contractelor de achiziții publice și a situațiilor de lucrări;



- (2) Comisia de cenzori este organul de control al Asociației care asigură controlul activității economico-financiare și urmărește respectarea legalității financiar-contabile în angajarea, administrarea și exploatarea bunurilor materiale și a resurselor financiare ale Asociației;
- (3) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii;
- (4) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare. Ședințele comisiei de cenzori pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar actele adoptate de comisia de cenzori pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă;
- (5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 272 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

## Capitol VI – COTIZAȚII / CONTRIBUȚII

**Art. 27** (1) Cotele de contribuție reprezintă sumele pe care fiecare autoritate deliberativă trebuie să le aloce periodic bugetului Asociației, în calitate de membru al acesteia;

(2) Cotele de contribuție ce revin fiecărui membru al Asociației pentru acoperirea și finanțarea cheltuielilor curente și/sau a cheltuielilor de capital ale Asociației se calculează și se repartizează potrivit unor criterii și proceduri stabilite prin actele Asociației;

(3) Aceste contribuții pot fi majorate sau reduse prin hotărâre a adunării generale, cu respectarea prevederilor legale;

(4) Plata cotelor de contribuție se face periodic, la datele și în cunoscutele convenite potrivit Actului Constitutiv și Statutului Asociației, astfel: până în data de 31 martie a fiecărui an calendaristic pentru anul în curs. În situația în care până la această dată nu sunt aprobate bugetele locale, plata contribuției se face în termen de 30 de zile de la data aprobării bugetelor în Consiliile Locale. Neplata la termen a contribuțiilor atrage majorări de întârziere calculate potrivit prezentului Statut și OG.13/2011.

**Art. 28** (1) După expirarea termenului de plată stabilit conform paragrafului precedent, Asociația poate calcula și percepe, potrivit prevederilor legale, majorări de întârziere pentru suma neachitată, prin decizia consiliului director;

(2) Majorările de întârziere se datorează începând cu prima zi după data scadenței, fiind stabilite procentual, conform Legii nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, republicată și anume 0,01% din cuantumul contribuției/cotizației anuale, pentru fiecare zi de întârziere. Majorările de întârziere se calculează asupra sumelor restante de la data depășirii scadenței și până la data îndeplinirii efective a obligației. Majorările nu pot fi mai mari decât neplata la termen a obligațiilor bugetare, fără ca suma majorărilor să poată depăși cota de contribuție/cotizație la care s-au aplicat.

(3) În cazul în care membrii Asociației nu-și respectă angajamentele și obligațiile de plată asumate prin Statut, asociația legal constituită se poate adresa instanțelor de judecată competente;



(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **Capitol VIII – DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 34** (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20 alin. (3).

(2) Statutul este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, Statutul va fi modificat în conformitate cu noile prevederi;

(3) Toate litigiile născute din/sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

(4) Prezentul statut a fost actualizat în conformitate cu prevederile HG nr. 293/ 2023 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 855/2008 pentru aprobarea Actului Constitutiv-cadru și a Statutului-cadru ale asociației de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice și va ține loc în continuare și de Act Constitutiv.

Prezentul statut a fost semnat în 3 exemplare originale, astăzi .....2023.

### **ASOCIATII**

Județul Bistrița-Năsăud,

Prin delegat Moldovan Grigore-Florin

Municipiul Bistrița,

Prin primar Lazany Gabriel

Orașul Beclean,

Prin delegat Diugan Ovidiu Caius

Orașul Năsăud,

Prin delegat Bodea Marius

**Nr. 3600 din 20.12.2024**

**Către,  
Membrii ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud  
În atenția: Domnilor primari**



Având în vedere faptul că, în luna iunie 2024 s-au desfășurat alegerile locale și ținând cont de începerea noilor mandate de primari, în conformitate cu prevederile legale și statutare, a devenit obligatorie adăugarea Statutului Asociației, cu modificarea reprezentanților unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud.

În conformitate cu prevederile art. 10, alin. (8) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile de utilități publice: „(8) Prin derogare de la prevederile art. 37 și 92 din Legea nr. 215/2001\*1), republicată, cu modificările și completările ulterioare, **statutul și actul constitutiv ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice se aprobă prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se semnează, în numele și pe seama acestora, de primarii unităților administrativ-teritoriale asociate și/sau, după caz, de președinții consiliilor județene, care sunt reprezentanți ai comunelor, orașelor, municipiilor și județelor în adunările generale ale asociației; primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a asociației, prin dispoziție.”**

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 34, alin. (1) din Statutul actualizat al Asociației: „Art. 34 (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20, alin. (3).”

Pe lângă cele deja menționate cu privire la obligativitatea modificării Statutului Asociației, având în vedere atribuțiile aparatului tehnic de a monitoriza și controla activitatea aferentă Serviciului de salubritate, este necesar ca în acest moment să fie suplimentate echipele de control, astfel încât să poată fi acoperite



programele de colectare de pe întreaga arie administrativ-teritorială a județului Bistrița-Năsăud.

În acest sens, propunem împuternicirea și mandatarea, prin Hotărâri ale consiliilor locale, a încă doi inspectori din cadrul aparatului tehnic al Asociației, în baza art. 64, lit. a) din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate al localităților, republicată, să exercite activitatea de monitorizare, control, prevenție și sancționare cu privire la respectarea obligațiilor legale în materie de deșeuri.

Subliniem faptul că cei doi inspectori sunt din cadrul aparatului tehnic al ADI Deșeuri BN, prin urmare, nu am făcut noi angajări în cadrul Asociației.

Prin urmare, vă înaintăm următoarele documente, cu rugămintea ca, după respectarea termenelor procedurale care se impun potrivit prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, să le introduceți pe ordinea de zi în proxima ședință, în vederea aprobării și acordării mandatului special reprezentantului Consiliului Local în AGA ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud:

**1. Proiect de Hotărâre privind aprobarea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud**

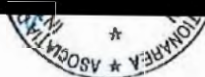
- 1.1. Anexa nr. 1 la Proiectul de Hotărâre- Actul adițional nr. 9 la Statutul Asociației;
- 1.2. Anexa nr. 2 la Proiectul de Hotărâre- Statutul actualizat al Asociației;
- 1.3. Nota de fundamentare nr. 32 din 12.12.2024 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.

**2. Proiect de Hotărâre privind împuternicirea și mandatarea inspectorilor din cadrul Corpului de control al A.D.I. Deșeuri Bistrița-Năsăud pentru constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al județului Bistrița-Năsăud și în legislația aplicabilă în vigoare**

2.1. Nota de fundamentare nr. 40 din 19.12.2024 a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud.

Avem rugămintea ca, în cel mai scurt timp, să afișați la transparență conform normelor legale aceste proiecte de hotărâre, în special ținând cont de stadiul în care ne aflăm cu implementarea Proiectelor de dezvoltare, Statutul Asociației numărându-se printre documentele verificate de către autoritatea de management, dar și în vederea desfășurării, în conformitate cu normele legale, a atribuțiilor de serviciu a inspectorilor din cadrul Asociației.

**Cu stimă,**  
**Director executiv**  
**Cristian Marius NICULAE**





Nr. 32 din 12.12.2024

**Notă de fundamentare**  
**privind necesitatea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare**  
**Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale**  
**în județul Bistrița-Năsăud**

Având în vedere faptul că, în luna iunie 2024 s-au desfășurat alegerile locale iar începând cu luna octombrie 2024 au intrat în exercițiu noile mandate de primari, aparatul tehnic al ADI Deșeuri Bistrița-Năsăud a solicitat tuturor membrilor, prin adresa nr. 3001/25.10.2024, în conformitate cu prevederile legale și statutare, transmiterea reprezentantului fiecărui UAT în Adunarea Generală a Asociației.

Având în vedere faptul că, pentru unii membrii, reprezentantul a fost schimbat în urma desfășurării alegerilor, așa cum ni s-a transmis ca răspuns la adresa antemenționată, ținând cont de prevederile din legislație incidentă conform cărora, reprezentantul de drept în Adunarea Generală a Asociației este primarul, a devenit necesară modificarea Statutului Asociației.

În conformitate cu prevederile art. 34, alin. (1) din Statutul actualizat al Asociației: „Art. 34 (1) Prezentul statut poate fi modificat doar prin acte adiționale, aprobate cu respectarea condițiilor de cvorum prevăzute la art. 20, alin. (3).”

Mai mult, conform art. 10, alin. (8) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile de utilități publice: „(8) Prin derogare de la prevederile art. 37 și 92 din Legea nr. 215/2001\*1), republicată, cu modificările și completările ulterioare, **statutul și actul constitutiv ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice se aprobă prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre și se semnează, în numele și pe seama acestora, de primarii unităților administrativ-teritoriale asociate și/sau, după caz, de președinții consiliilor județene, care sunt reprezentanți ai comunelor, orașelor, municipiilor și județelor în adunările generale ale asociației; primarii și, respectiv, președinții consiliilor**



*județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a asociației, prin dispoziție.”*

Ținând cont de cele prevăzute mai sus, corelativ cu prevederile OUG nr. 57/2019- Codul administrativ, propunem aprobarea **Proiectului de Hotărâre privind aprobarea modificării Statutului Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru gestionarea integrată a deșeurilor municipale în județul Bistrița-Năsăud, în proxima ședință de Consiliu Județean/ Consiliu Local**, în conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

**Director executiv**  
**Cristian Marius NICULAE**

